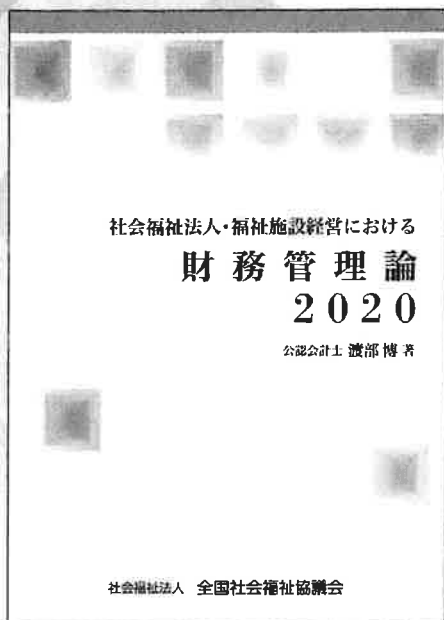


社会福祉法人・福祉施設経営における

財務管理論

2020

“社会福祉法人に特化”した
財務管理の実務書



社会福祉法人の経営者や管理者等を対象に、法人経営において必要となる財務管理の考え方や実践手法を多数紹介。計算書類の読み解きから予算の管理、事業課題の発見手法まで幅広く網羅した実務書。

著 渡部 博
B5版・138頁
2020年3月発行
定価 本体 1,800円（税別）

目次

第1章 財務管理の目的と通知の体系
第1節 財務管理の目的
第2節 財務に関する通知の体系
第3節 社会福祉法人の計算書類
第4節 制度会計管理に関する基礎知識
第5節 計算関係書類の機関決定とそのスケジュール
第6節 監査制度
第7節 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画
第8節 社会福祉法人における資金の調達と運用
第2章 社会福祉法人における会計の役割
第1節 計算書類の構造と機能
第2節 社会福祉法人会計の基礎概念
第3章 内部統制の構築
第1節 内部統制の基礎知識
第2節 内部統制の構成要素～各論
第3節 内部統制構築例
第4章 問題発見のための会計
第1節 経営管理のための会計
第2節 問題発見のための会計1（収益性分析）
第3節 問題発見のための会計2（生産性分析）
第4節 問題発見のための会計3（付加価値）
第5節 問題発見のための会計4（安全性分析）
第6節 キャッシュ・フローモデル
第5章 社会福祉法人における予算管理
第1節 制度上の予算管理
第2節 経営管理者としての予算管理
第3節 中期予算の編成
第6章 新規事業計画の会計
第1節 経営意思決定のための会計
第2節 事業投資の意思決定
第3節 時間価値を考慮した意思決定
第4節 事業投資意思決定の実践
第5節 事業投資意思決定の尺度
第7章 バランスト・スコアカード
第1節 バランスト・スコアカード
第2節 戦略マップ
第8章 費用削減の手法
第1節 費用削減の手法
第2節 福祉サービス提供の原価把握

全社協

社会福祉法人全国社会福祉協議会 出版部
全社協出版部受注センター

〒100-8980 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル
受注専用 TEL:049-257-1080

社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会 総務企画部

〒700-0807

岡山県岡山市北区南方2丁目13-1

岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館「きらめきプラザ」3階

●太枠内にご記入のうえ、FAX 又は 郵送 にてお申し込みください。

※お届けまで1週間～10日ほどかかります（請求書同封）。

TEL : 086-226-2822

FAX : 086-227-3566

財務管理論2020

送付・請求先	ご住所	〒		冊数	冊
	フリガナ	ご担当		1	取りに来られる (ご用意が出来次第、ご連絡します)
	お名前			2	岡山県社協会員の方 (送料 無料)
	お電話番号			3	非会員の方 (送料 実費相当)

■商品受け渡し方法

※いずれかに○をつけてください。

1 取りに来られる
(ご用意が出来次第、ご連絡します)

2 岡山県社協会員の方
(送料 無料)

3 郵送
非会員の方
(送料 実費相当)