

# 保育士のための 書き方講座

今井 和子 著



『保育の友』に2011年から5年間にわたり連載した「保育士のための書き方講座」「続・保育士のための書き方講座」の内容を基に、保育士が保育業務に欠かせない「書く」ことに焦点をあて、その基本を学ぶための必携書。園で書くべき必要な記録・日誌・連絡帳・児童票・保育所児童保育要録・エピソード記録など、それらを書く意味、書き方、活かし方について述べています。



## 主な内容

- 第1章 なぜ書くのか
- 第2章 日誌の書き方その実際
- 第3章 園と家庭をつなぐ記録
- 第4章 児童票・保育所児童保育要録の書き方
- 第5章 実践記録を書き、実践研究に取り組む

●B5判 ●144頁 ●定価 本体1,500円(税別) ●2016年7月発行

全社協

社会福祉法人全国社会福祉協議会 出版部  
全社協出版部受注センター

〒100-8980 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル  
受注専用 TEL:049-257-1080

## 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会 総務企画部

〒700-0807

岡山県岡山市北区南方2丁目13-1

岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館「きらめきプラザ」3階

●太枠内にご記入のうえ、FAX 又は 郵送にてお申し込みください。

※お届けまで1週間～10日ほどかかります(請求書同封)。

保育士のための書き方講座

送付・請求先	ご住所	〒	-	冊数	冊
	フリガナ		ご担当	■商品受け渡し方法 1 取りに来られる (ご用意が出来次第、ご連絡します) 2 岡山県社協会員の方 (送料 無料) 3 郵送 非会員の方 (送料 410円)	
	お名前		様		
	お電話番号				